

# Оферта

Редакция №01

23.01.2024 г.

Этот документ устанавливает правила для оказания информационно-консультационных услуг и предоставления доступа к курсам и платформе, на которой размещены курсы.

Прочтите, пожалуйста, оферту перед тем, как оплатить участие.

Если у вас возникнут вопросы, напишите нам на [hello@svchschool.com](mailto:hello@svchschool.com).

Исполнитель ООО «Шефс Бэнд»

ИНН 7838116052; ОГРН 1237800092617; юридический адрес: 190068, Россия, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Адмиралтейский округ, пер. Пирогова, д. 18, литера А, помещ. 1-Н, 2-Н, часть помещ. 6, офис 104, раб.место 1;

Платформа Сложный объект интеллектуальных прав, размещенный по адресу <https://svchschool.getcourse.ru/>, предоставляющий доступ к Курсам

Сайт <https://svchschool.com> и <https://svchschool.getcourse.ru/>

Профиль учетная запись Заказчика на Платформе для получения доступа к Курсам.

Заказчик любое дееспособное физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые прошли Регистрацию и оплатили услуги.

Политика документ, который определяет политику обработки персональных данных и расположен по адресу <https://svchschool.com/privacy/>.

Регистрация установленный порядок действий, после выполнения которых Заказчик получает доступ к Профилю.

Контент охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, расположенные на Платформе.

---

Курс	определенная часть информации, содержащаяся в Платформе, доступ к которой передается путем предоставления Заказчику определенных данных и команд, после оплаты им услуг.
------	--

---

## **1. Предмет**

- 1.1. Исполнитель оказывает информационно-консультационные услуги и предоставляет доступ к Курсам через Платформу (далее - Услуги), а Заказчик оплачивает стоимость Услуг.
- 1.2. Исполнитель может оказывать Услуги в следующих форматах:
  - 1.2.1. онлайн с использованием Платформы;
  - 1.2.2. оффлайн.Формат Курсов определен на Сайте Исполнителя <https://svchschool.com/>.

## **2. Принятие условий Оферты**

- 2.1. Регистрация на Сайте и оплата Услуг Исполнителя означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты (акцептом Оферты).
- 2.2. Датой заключения Договора считается дата оплаты Услуг Заказчиком.

## **3. Порядок оказания Услуг**

- 3.1. Объем, стоимость, сроки и условия оказания Услуг определяются в соответствии с Курсом, выбранным Заказчиком на Сайте Исполнителя <https://svchschool.com/>.
- 3.2. По согласованию с Исполнителем Заказчик вправе приостановить доступ к Курсу (в части функционала проверок практических работ), а также перенести сроки оказания Услуг в оффлайн формате на определенный период, при условии оформления дополнительного соглашения к Оферте.
- 3.3. Заказчик вправе оплатить Услуги для третьего лица. В этом случае Стороны подписывают дополнительное соглашение.
- 3.4. Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг третьих лиц.
- 3.5. Информация о расписании отражается в Профиле Заказчика или направляется ему по электронной почте. В случае, если занятия не были проведены Заказчику в утвержденные расписанием сроки по вине Заказчика, такие занятия считаются проведенными и подлежат оплате в полном объеме.
- 3.6. Исполнитель вправе изменять расписание Курсов не более чем на 20%.
- 3.7. Заказчик обязан соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим заказчикам, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.8. Заказчик несет риск гибели оборудования Исполнителя в случае получения Услуги

оффлайн.

#### **4. Условия использования**

- 4.1. Правообладатель Контента и Курсов - Исполнитель.
- 4.2. Использование Платформы возможно после прохождения процедуры регистрации.
- 4.3. Обязанность Исполнителя по предоставлению Заказчику права использования Курса на Платформе считается исполненной:
  - 4.3.1. с момента Регистрации Заказчика;
  - 4.3.2. с момента поступления оплаты на счет Исполнителя.
- 4.4. Заказчик вправе использовать Платформу следующими способами:
  - 4.4.1. просмотр размещенных в Платформе Курсов;
  - 4.4.2. редактирование информации в Профиле;
  - 4.4.3. иные возможности, доступные в его Профиле и на Платформе.
- 4.5. Заказчику запрещено передавать доступ к Платформе без предварительного согласования с Исполнителем.
- 4.6. Исполнитель вправе в любое время изменять, дорабатывать и обновлять Курсы.
- 4.7. Срок использования Курсов определяется функциональными возможностями Платформы и составляет 90 дней и 180 дней в зависимости от выбранного Курса Заказчиком.
- 4.8. Территория использования – весь мир.
- 4.9. После поступления оплаты Исполнитель направляет Заказчику логин и пароль от личного кабинета на сервисе ГетКурс, или ином аналогичном сервисе.
- 4.10. Заказчик самостоятельно изучает каждый урок. Второй и последующие уроки открываются после того, как Заказчик успешно выполнил тест по предыдущему уроку. Успешным признается текст с правильными ответами более чем на половину вопросов теста.
- 4.11. Право использования Курса на Платформе считается предоставленным с момента направления на электронную почту Заказчика письма с логином и паролем для доступа к Платформе.
- 4.12. Исполнитель не отвечает за непредставление или просрочку в предоставлении доступа к Курсу на Платформе, если Заказчик предоставил недостоверные контактные данные.
- 4.13. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к видеоурокам и тестам с целью самообучения. Заказчик не вправе предоставлять доступ к личному кабинету третьим лицам, пересылать видеоуроки и тесты или публиковать их в открытом доступе.
- 4.14. При нарушении данных условий Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты штрафа в размере 20 000 Р за каждый случай.

## **5. Регистрация**

- 5.1. Чтобы получить доступ к Курсам на Платформе, Заказчик должен пройти Регистрацию и оплатить.
- 5.2. Для Регистрации Заказчик заполняет обязательные поля в форме на регистрацию.
- 5.3. Заказчик предоставляет: ФИО, электронную почту, номер телефона.
- 5.4. После получения данных от Заказчика, Исполнитель направляет на указанный адрес электронной почты сообщение с гиперссылкой для подтверждения Регистрации. Нажимая на кнопку “Подтвердить email” Заказчик считается зарегистрированным и получает доступ к Профилю.
- 5.5. Для доступа к Заказчик вводит логин и пароль.
- 5.6. Исполнитель вправе проверить полученные от Заказчика сведения и запросить дополнительные сведения. Заказчик обязан предоставить такие сведения в течение 5 рабочих дней с момента получения запроса Исполнителя
- 5.7. Если Исполнитель установит, что Заказчик предоставил недостоверные сведения, он вправе заблокировать Профиль до выяснения обстоятельств.
- 5.8. Для Регистрации Заказчик предоставляет полную, достоверную и не нарушающую законодательство РФ информацию о себе.

## **6. Профиль**

- 6.1. Все действия, совершаемые Заказчиком через его Профиль, считаются совершенными им лично или его уполномоченным лицом.
- 6.2. Заказчик обязан уведомить Исполнителя об утрате доступа к Профилю.
- 6.3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе пройти Регистрацию через своего представителя. В таком случае юридическое лицо /индивидуальный предприниматель отвечает за любые действия своего представителя на Платформе.

## **7. Оплата**

- 7.1. Стоимость Услуг Исполнителя указана на интернет-странице Курса, все Курсы расположены по адресу: <https://svchschool.com/>.
- 7.2. Стоимость Услуг Исполнителя не облагается НДС на основании п. 2 ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ.
- 7.3. Исполнитель вправе по своему усмотрению устанавливать скидки.
- 7.4. Заказчик выплачивает Исполнителю стоимость Услуг в порядке 100% предоплаты, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением между сторонами.
- 7.5. Обязанность по оплате считается выполненной с момента зачисления полного размера стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя.
- 7.6. Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг или приостановить их оказание до получения предоплаты.

- 7.7. Заказчик-физическое лицо вправе оплатить Услуги подарочным сертификатом. Условия приобретения и возврата подарочных сертификатов, расположены по адресу:  
<https://svchschool.com/wp-content/uploads/2023/12/oferta-na-podarochnyi-sertifikat.pdf>

#### *Эквайринг*

- 7.8. Оплата стоимости Услуг производится через банк или платежный сервис, которые оказывают услуги эквайринга для Исполнителя (далее - Эквайринг). Условия приема платежа через Эквайринг устанавливает сам Эквайринг.
- 7.9. Исполнитель не контролирует условия приема платежей Эквайрингом и не отвечает за проведение платежной операции. В случае незачисления денежных средств на счет Исполнителя при оплате через Эквайринг, обязанности по возврату денежных средств лежат на Эквайринге.
- 7.10. При возврате Стоимости Услуг Заказчику - юридическому лицу/индивидуальному предпринимателю, Исполнитель удерживает из данной суммы понесенные им расходы/комиссии/ проценты за эквайринговые услуги банков и платежных систем. Пункт не применяется к физическим лицам.

#### *Рассрочка*

- 7.11. Заказчики-физические лица вправе оплатить стоимость Услуг рассрочкой платежа Банка партнера.
- 7.12. При оплате Услуг на Сайте фискальные документы отправляются в электронном виде на электронную почту Заказчика, указанную при совершении платежа в соответствии с законодательством РФ.
- 7.13. При возврате стоимости Услуг, оплаченной в рассрочку, Исполнитель не возмещает Заказчику расходы/ комиссию/ проценты, понесенные Заказчиком в связи с заключением кредитного договора с Банком-партнером.
- 7.14. Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства, в случае оплаты Услуг рассрочкой/кредитом в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Заявления Заказчика путем их перечисления на указанный Заказчиком банковский счет.

## **8. Приемка услуг**

- 8.1. Исполнитель направляет Заказчику на электронную почту Заказчика или через систему ЭДО Акт сдачи-приемки Услуг (далее - Акт) в следующем порядке не позднее 5 рабочих дней с момента оказания Услуги.
- 8.2. В течение 5 рабочих дней с даты получения Акта, Заказчик:
- 8.2.1. принимает Услуги путем подписания Акта и направляет его на адрес электронной почты Исполнителя или через ЭДО.
  - 8.2.2. или отказывается от приемки, направив мотивированный отказ на адрес электронной почты Исполнителя или через ЭДО.
- 8.3. В дополнение к Акту направляется счет-фактура в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

- 8.4. Если по истечении установленного срока Исполнитель не получит подписанный Акт или мотивированный отказ, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме. В этом случае Исполнитель вправе в одностороннем порядке подписать Акт.

## **9. Запрещенные действия**

Заказчику запрещено:

- 9.1. использовать Платформу способами, не предусмотренными Офертой (включая, но не ограничиваясь);
- 9.2. распространять СПАМ через отзывы;
- 9.3. пытаться получить доступ к личной информации других Заказчиков любым способом, в том числе путем обмана, злоупотребления доверием или взлома Платформы ;
- 9.4. предпринимать любые действия, в том числе технического характера, направленные на нарушение нормального функционирования Платформы;
- 9.5. использовать любые технические средства для сбора и обработки информации Платформы, включая персональные данные других пользователей;
- 9.6. собирать и систематизировать информацию, размещенную на Платформе, с помощью специальных программ, автоматизирующих процесс.
- 9.7. предпринимать попытки обойти установленные технические ограничения Платформы;
- 9.8. копировать, вносить изменения, подготавливать производные материалы, декомпилировать, анализировать с помощью дизассемблера, пытаться вскрыть исходный код, каким-либо иным способом изменять Платформу;
- 9.9. любым способом вводить других пользователей или Исполнитель а в заблуждение, в том числе выдавать себя за другое лицо, его представителя, без достаточных на то прав, в том числе за Исполнитель а, а также применять любые другие формы и способы незаконного представительства других лиц;
- 9.10. без разрешения использовать логотипы или товарные знаки Исполнителя.

## **10. Гарантии**

- 10.1. Заказчик гарантирует, что:
  - 10.1.1. он ознакомлен с функциональными свойствами и назначением Платформы;
  - 10.1.2. он не будет нарушать интеллектуальные и иные права третьих лиц;
  - 10.1.3. если от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя регистрируется физическое лицо, либо ему предоставляется доступ к Платформе, то у такого физического лица есть полномочия на совершение действий от имени Заказчика, в том числе, на Регистрацию, использование Платформы;
  - 10.1.4. сведения, указанные при Регистрации и в последующем в Профиле - достоверные, не противоречат законодательству РФ.

## **11. Ответственность**

- 11.1. Ответственность Сторон ограничена возмещением документально подтвержденного реального ущерба и не может превышать стоимости Услуг по Договору.
- 11.2. За совершение запрещенного действия и нарушение заверений Заказчик несет ответственность в виде штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый случай такого нарушения а также возмещает убытки, не покрытые штрафом.
- 11.3. Если Исполнитель получит претензии, требования или иски о нарушении Заказчиком прав третьих лиц с использованием Платформы, Заказчик должен урегулировать их самостоятельно и возместить ущерб Исполнитель а в случае его возникновения.

## **12. Ограничение ответственности**

- 12.1. Исполнитель не несет ответственности за:
  - 12.1.1. любые действия/бездействия поставщиков услуг, сервисов, сетей, программного обеспечения или оборудования;
  - 12.1.2. любые виды убытков, возникшие из-за использования Заказчиком Платформы или его отдельных частей/функций;
  - 12.1.3. перед Заказчиком или любыми третьими лицами за потерянные данные, размещенные на Платформе;
  - 12.1.4. вред чести, достоинству или деловой репутации, которые возникли из-за использования Платформы или материалов, к которым Заказчик или иные лица получили доступ с помощью Платформы;
  - 12.1.5. поломки или другие неполадки компьютера, мобильного устройства, любого другого устройства Заказчика, возникшие во время использования Платформы;
  - 12.1.6. последствия, вызванные тем, что Заказчик предоставил доступ к Платформе третьим лицам;
  - 12.1.7. ошибки или нарушения, связанные с эксплуатацией Платформы и возникшие в результате неправомерных действий сотрудников Заказчика либо третьих лиц;
  - 12.1.8. действиями третьих лиц по принудительному снижению доступности сети Интернет или программных компонентов Платформы;
  - 12.1.9. невозможность использования Платформы по причинам, не зависящим от Исполнителя.
  - 12.1.10. за качество соединения с сетью Интернет и функционирование оборудования и программного обеспечения Заказчика.
  - 12.1.11. за непредставление или просрочку в предоставлении доступа к Курсу на Платформе, если Заказчик предоставил недостоверные контактные данные.
  - 12.1.12. за содержание информации, размещаемой в чатах мессенджеров («WhatsApp», «Telegram»), в том числе за использование третьими лицами персональных данных, которые Заказчик оставляет в таких чатах.

12.1.13. за любые возможные последствия, вызванные территориальной удаленностью места нахождения Заказчика от места оказания Услуг, в том числе разнице во времени, культурном отличии языка, правил и обычаев и др.

12.1.14. за несоответствие предоставленных Услуг ожиданиям Заказчика или за его субъективную оценку, а также не гарантирует результативности действий после прохождения Курса.

### **13. Блокировка и удаление Профиля**

13.1. При нарушении Заказчиком условий Оферты или законодательства РФ Исполнитель направляет Заказчику требование об устранении нарушения, а также вправе:

13.1.1. заблокировать Профиль;

13.1.2. заблокировать выборочно функциональные возможности Платформы.

13.2. Блокировка означает временное ограничение права использования Платформы.

13.3. Если Заказчик устранил нарушение в течение 3 рабочих дней с момента получения требования, Исполнитель восстанавливает доступ к Профилю или функциональным возможностям Платформы.

13.4. Исполнитель вправе удалить Профиль:

13.4.1. если Заказчик в течение 3 рабочих дней с момента получения требования не устранил нарушение;

13.4.2. по обращению Заказчика в поддержку Платформы по электронной почте.

13.5. Удаление Профиля означает:

13.5.1. отказ Исполнителя в одностороннем порядке в связи с нарушением Заказчиком условий Оферты;

13.5.2. удаление всех данных, загруженных Заказчиком в Профиль.

13.6. В случае получения претензий от третьих лиц, требований государственных органов, Исполнитель вправе временно заблокировать Профиль до момента разрешения вопроса.

### **14. Конфиденциальность**

14.1. Стороны договорились, что информация относительно факта подписания Договора не является конфиденциальной, и вместе с логотипами Сторон может быть использована для публикации в СМИ и на веб-страницах Сторон.

14.2. К конфиденциальной относится любая информация, относящаяся к процессу оказания Услуг Исполнителем, не опубликованная в открытом доступе и не являющаяся доступной для всеобщего сведения.

14.3. Заказчик обязуется не разглашать конфиденциальную информацию и иные данные, предоставленные Исполнителем в ходе оказания Услуг (за исключением общедоступной информации), третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя.

- 14.4. Заказчик обязан обеспечивать режим конфиденциальности в отношении реквизитов доступа и несет единоличную ответственность за любой возможный ущерб, который может возникнуть в результате нарушения им режима конфиденциальности.
- 14.5. Стороны обязаны использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения Договора и должны принять все необходимые меры к ее защите от несанкционированного доступа, распространения и использования.

## **15. Отказ от Договора**

- 15.1. Заказчик вправе отказаться от Договора и потребовать вернуть денежные средства при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.
- 15.2. Для отказа от Договора Заказчик отправляет на адрес электронной почты [hello@svchschool.com](mailto:hello@svchschool.com) Исполнителя электронное письмо с темой «Расторжение договора», к которому прикладывает сканированную копию подписанного Заявления. Заявление составляется в свободной форме с указанием обязательных реквизитов:
- 15.2.1. дату составления Заявления;
  - 15.2.2. фамилию, имя, отчество Заказчика;
  - 15.2.3. email-адрес Заказчика, предоставленный в момент регистрации на Сайте;
  - 15.2.4. название приобретенной Услуги/ Тарифа;
  - 15.2.5. информацию о платежах и подтверждение произведенной оплаты;
  - 15.2.6. подпись Заказчика.

## **16. Разрешение споров**

- 16.1. Отношения между Исполнителем и Заказчиком регулируются на основе российского законодательства.
- 16.2. Все споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию — 30 рабочих дней с момента ее получения адресатом.
- 16.3. Если Исполнитель и Заказчик не смогут прийти к соглашению по спору, он может быть передан на разрешение в суд по месту нахождения Исполнителя.

## **17. Персональные данные**

- 17.1. Исполнитель выполняет обработку персональных данных Заказчика в целях исполнения Оферты и согласно требованиям законодательства о персональных данных.
- 17.2. Заказчик (или его представитель) дают Исполнителю согласие на обработку персональных данных при заполнении регистрационной формы на Сайте.
- 17.3. Заказчик не вправе предоставлять Исполнителю в качестве своих персональные данные третьих лиц и иным способом распространять их через Платформу.
- 17.4. Порядок обработки и защиты персональных данных определяется [Политикой](#).

- 17.5. Компания вправе раскрыть любую собранную о Заказчике информацию, если раскрытие необходимо в связи с расследованием или жалобой в отношении неправомерного использования Платформы либо для установления (идентификации) Заказчика, который может нарушать или вмешиваться в права Исполнителя или в права других лиц.
- 17.6. Исполнитель вправе раскрыть любую информацию о Заказчике, которую посчитает необходимой для выполнения положений действующего законодательства или судебных решений, обеспечения выполнения условий Оферты, защиты прав или безопасности Исполнителя.
- 17.7. Исполнитель вправе раскрыть информацию о Заказчике, если действующее законодательство РФ требует или разрешает такое раскрытие.

## **18. Обмен информацией и документами**

- 18.1. Заказчик дает согласие на получение чеков в электронной форме: в Профиле или по электронной почте.
- 18.2. Заказчик обязан сохранять конфиденциальность реквизитов доступа к Профилю, логина и пароля от электронной почты.
- 18.3. Исполнитель вправе направлять Заказчику уведомления о работе Платформы, статусе заказов и ответы на его обращения в Профиле, на адрес электронной почты и номер мобильного телефона (в том числе через мессенджеры).
- 18.4. Адреса электронных почт сторон для обмена информацией и документами:
  - 18.4.1. Исполнителя— [hello@svchschool.com](mailto:hello@svchschool.com);
  - 18.4.2. Заказчика — указан при Регистрации или в Профиле.

## **19. Порядок рассмотрения обращений**

- 19.1. В случае возникновения вопросов, связанных с функционированием Платформы, Заказчик вправе сообщить об этом Исполнителю по электронной почте.
- 19.2. При обращении к Исполнителю Заказчик должен предоставить всю информацию, необходимую для рассмотрения и принятия решения по вопросу, в том числе все данные для идентификации.
- 19.3. Исполнитель рассматривает обращения Заказчика в порядке очередности поступления. Сроки рассмотрения зависят от характера обращения и общего количества обращений.
- 19.4. Исполнитель не консультирует по вопросам, не относящимся к Платформе, требующим профессиональной оценки или не входящие в его компетенцию.
- 19.5. Исполнитель вправе не рассматривать обращения Заказчика:
  - 19.5.1. в которых недостает информации для рассмотрения обращения;
  - 19.5.2. содержащие ложную или недостоверную информацию;
  - 19.5.3. в отношении вопросов, по которым ранее был направлен ответ Заказчику (повторные обращения);

- 19.5.4. содержащие оскорбления, угрозы или обращения, изложенные в резкой негативной форме, с использованием нецензурной брани (мата);
- 19.5.5. направленные с нарушением условий и порядка рассмотрения обращений, предусмотренных Офертой.

## **20. Срок и порядок изменения Оферты**

- 20.1. Оферты действует с момента его акцепта Заказчика и до удаления его Профиля.
- 20.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в условия Оферты с уведомлением Заказчика, посредством размещения Оферты на Сайте.
- 20.3. Вступление новой редакции Оферты в силу происходит с даты публикации на Сайте. Продолжая использовать Платформу после внесения изменений в Оферту, Заказчик принимает условия новой редакции.
- 20.4. Если какое-либо из положений Оферты окажется ничтожным в соответствии с законодательством РФ, остальные положения останутся в силе, а Оферта будет исполняться сторонами без учета такого положения.